

## Políticas para ponencias Orales.

- Todos los exponentes de la jornada deben hacer entrega de su presentación al chairman de la sesión, **antes de iniciar la sesión**, es decir, todas las charlas del día miércoles en la tarde deben entregarse antes que comiencen las exposiciones (antes de las 14.30 hrs). Lo mismo para los siguientes días.
- Se dispondrá de un **único laptop** donde se deberán cargar todas las presentaciones. Cada expositor es responsable de verificar el correcto funcionamiento de su presentación.
- Todas las presentaciones deberán ser en el idioma **Inglés**.
- Los tiempos de presentación deben respetarse rigurosamente. Cada expositor contará con **20 min para realizar su exposición** y 5 min para preguntas del público (si las hubiese). En caso de exceder los 20 min de presentación se deberá pasar inmediatamente al periodo de preguntas.
- Si algún expositor se ausenta, **no se adelantará** la charla siguiente. Esto con el fin de mantener el programa para los interesados en participar en las diferentes charlas.
- **No** está permitido la asistencia de personas al evento que no estén debidamente inscritas.
- Los certificados de participación se enviarán vía correo electrónico una vez finalizado el congreso.
- **No** se hará envío de certificados a quienes no realicen su presentación.
- Con el fin de mantener el máximo respeto hacia los expositores, **se prohíbe** estrictamente hablar por celular al interior del salón de charlas. Se agradeceré usar modo silencio o apagarlo durante su permanencia en las salas. Tampoco está permitido comer.
- Cualquier modificación al programa se avisará oportunamente.

## Políticas para poster

- Las dimensiones de poster deben seguir estrictamente las siguientes indicaciones: 90 cm de ancho x 120 cm de largo.
- El póster debe estar escrito en idioma **Inglés**, independientemente que este se presente en español.
- El póster debe entregarse el primer día del evento en la etapa de acreditación.
- **No** se aceptarán poster que no cumplan con las dimensiones indicadas.
- Debe haber a los menos **UN** expositor por cada poster el día que estos sean expuestos.
- En caso que un poster no sea presentado, no se otorgará el certificado de participación correspondiente. Para ello se deberá firmar la hoja de asistencia el día de presentación de póster.
- Cada presentador es responsable de retirar su póster. En caso que no sea retirado, el personal del congreso lo retirará y desechará.

**Consultas adicionales pueden realizarse al correo oficial del evento**  
**cees.uls2019@gmail.com**